

会社に返却するものチェックリスト		
返却物	備考	チェック
身分証明書	社員証やカードキー、ネームプレートなど社員である事を証明するもの	
セキュリティカード	ビルやオフィスに入室するために必要なもの	
保険証	コピーを取った上で返却	
制服	制服や作業服が支給されていた場合	
名刺	自分の名刺や、仕事の中で得た名刺	
通勤定期券	会社から定期券を貸与されていた場合	
備品	会社の経費で購入した事務用品や会社の備品等	
書類やマニュアル	あなたが業務時間中に作成したものも含む	
鍵類	ロッカーやデスク、書庫などの鍵	

会社から受け取るものチェックリスト		
返却物	備考	チェック
離職票	失業手当の受給手続きをする場合	
雇用保険被保険者証	会社が保管している場合	
源泉徴収票	退職後郵送などで受け取ることが多い	
年金手帳	会社で保管している場合	
健康保険被保険者資格喪失証明書	退職後、国民健康保険に加入する場合	
退職証明書	退職後に家族の扶養となる場合	